



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

INVITACIÓN A LICITAR No. 04 DE 2019

ADQUISICIÓN DE INSUMOS, MATERIALES, EQUIPOS Y HERRAMIENTAS AGRÍCOLAS, DESCRITOS EN EL MEMORANDO DE ACUERDO SUSCRITO, ENTRE LA OFICINA DE LAS NACIONES UNIDAS CONTRA LA DROGA Y EL DELITO – UNODC Y LA FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES, AIP NÚMERO COL/W40 MA131 DEL 2018

PROYECTO COL /W40 MA131 del 2018 “FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS DE FRUTALES PARA PEQUEÑOS PRODUCTORES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, UBICADOS EN 11 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CAUCA”

COLOMBIA

DEPARTAMENTO DEL CAUCA, MUNICIPIOS DE ARGELIA, BALBOA, BOLÍVAR, BUENOS AIRES, EL TAMBO, FLORENCIA, MERCADERES, PATIA, POPAYÁN, SANTANDER DE QUILICHAO, SOTARA

FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES, AIP

Octubre 21 de 2019



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

CARTA DE INVITACIÓN

Popayán, Octubre 21 de 2019

Invitación a participar en la licitación No. 03 de 2019 “Adquisición de insumos, materiales, herramientas y equipos agrícolas, descritos en el Memorando de Acuerdo suscrito, entre La Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito – UNODC y la Fundación Asesorías e Investigaciones Profesionales, AIP número COL/W40 MA 131 del 2018”

Estimados Interesados.

La Fundación Asesorías e Investigaciones Profesionales, AIP, en adelante “**La organización**” tiene el gusto de invitarle a participar en la presente Invitación a Licitación (IaL) para la provisión de insumos, materiales, herramientas y equipos agrícolas de referencia.

La presente IaL está compuesta de las siguientes secciones:

- . Sección 1 – Instrucciones a los Licitantes
- . Sección 2 – Hoja de Datos
- . Sección 3 – Especificaciones Técnicas
- . Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta
- . Sección 5 – Información del proponente
- . Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica
- . Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera

Su Oferta incluirá una Oferta Técnica y una Oferta Financiera, presentadas en sobres separados y con arreglo a las indicaciones de la Sección 1 y 2.

Si precisa cualquier aclaración adicional, le solicitamos se ponga en comunicación con la persona de contacto que se indica en la Hoja de Datos adjunta, quien coordina las consultas relativas a esta IaL.

La Organización, queda a la espera de recibir su Oferta, y agradece de antemano el interés en las oportunidades de adquisición que ofrece **La Organización**.

Atentamente le saluda,

NORA CONSTANZA CALVACHE BURBANO

Representante Legal

Fundación Asesorías e Investigaciones Profesionales, AIP

Carrera 8 No 8N – 65 Barrio Prados del Norte Popayán



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

CRONOGRAMA DEL PROCESO

Actividad	Descripción
Apertura del proceso	Fecha: 21 de Octubre de 2019 Página web: www.fundacionaip.com https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Fecha límite para la presentación de demandas y preguntas aclaratorias	Hora: 09:00 am Fecha: 28 de Octubre de 2019 Correo electrónico: gerencia@fundacionaip.com
Se celebrará una conferencia previa a la Oferta, en:	Hora: 11:00 am Fecha: 28 de Octubre de 2019 Lugar: Oficina Fundación AIP Dirección: carrera 8 No 8N – 65 Barrio Prados del Norte Ciudad: Popayán - Cauca Correo electrónico: gerencia@fundacionaip.com Dirección SKIPE: noraconstanza
Fecha límite para la respuesta a las demandas y preguntas aclaratorias.	Fecha: 31 de Octubre de 2019 Página web: www.fundacionaip.com https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
Cierre de la IAL y presentación de la Oferta	Hora: 5:00 pm Fecha: 12 de Noviembre de 2019 Lugar: Oficina Fundación AIP Dirección: Carrera 8 No 8N – 65 Prados del Norte Ciudad: Popayán – Cauca
Fecha, hora y lugar de elaboración de acta de recepción	Hora: 5:30 pm Fecha: 12 de Noviembre de 2019 Lugar: Oficina Fundación AIP Dirección: Carrera 8 No 8N – 65 Prados del Norte Ciudad: Popayán – Cauca
Última fecha prevista para el inicio del Contrato	8 días hábiles posteriores a la adjudicación del proceso.
Duración máxima prevista del Contrato	Dos (2) meses



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

SECCIÓN 2 HOJA DE DATOS¹

Los datos que se indican a continuación corresponden a las características específicas del proceso que deben considerarse junto con las disposiciones de la Sección 1 “Instrucciones a los Licitantes” para la confección de la propuesta; así como a los requisitos mínimos generales y específicos que deben acreditar los proponentes para que su propuesta sea admisible y elegible. En caso de conflicto entre las Instrucciones a los Licitantes y la Hoja de Datos, las disposiciones de la Hoja de Datos tendrán carácter preferente.

HdD, No.	Datos	INSTRUCCIONES/ REQUISITOS ESPECÍFICOS
1	Título del proyecto:	“FORTALECIMIENTO DE LAS CAPACIDADES PRODUCTIVAS DE FRUTALES PARA PEQUEÑOS PRODUCTORES EN SITUACIÓN DE VULNERABILIDAD, UBICADOS EN 11 MUNICIPIOS DEL DEPARTAMENTO DE CAUCA”
2	Objeto de la IaL:	Adquirir insumos, agrícolas descritos en el Memorando de Acuerdo suscrito, entre La Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito – UNODC y la Fundación Asesorías e Investigaciones Profesionales, AIP número COL/W40 MA131 del 2018
3	País:	Colombia
4	Idioma de la Oferta:	Español
5	Periodo de validez de la oferta a partir de la fecha de presentación:	Cuatro (4) meses
6	Garantía de la oferta	Obligatoria: Validez de la Garantía de Oferta: Cuatro (4) meses a partir del último día del plazo de presentación de la Oferta. La garantía será válida siempre y cuando este suscrita y firmada por el tomador e incluya el recibo de pago o certificación de pago expedida directamente por la aseguradora, Monto: 10% del valor de la oferta (incluidos impuestos) Las Garantías de Oferta de los Licitantes que no hayan conseguido el contrato serán devueltas

¹ Los números indicados en esta Hoja de Datos se ofrecen como referencia a las Instrucciones a los Licitantes y todos los números de HdD que correspondan a un dato determinado no podrán ser modificados. El usuario podrá modificar únicamente la información de la tercera columna. Cuando la información no sea aplicable, se indicará “N/A” en la tercera columna.



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

		Ver numeral 23 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes
7	Pago por adelantado a la firma del contrato:	Permitido hasta un máximo de 40% del contrato
8	Indemnización fijada convencionalmente:	Se impondrán como sigue: Porcentaje del precio del contrato por día de retraso: 0,5% No. máx. de días de retraso tras los cuales La Organización puede cancelar el contrato: 20 días.
9	Garantía de Ejecución:	Obligatoria: <u>Para adquisición de bienes:</u> . De buen manejo del anticipo por el 100% del valor del anticipo, con una vigencia igual a la del contrato y dos (2) meses más. . De cumplimiento por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y seis (6) meses más. . De calidad solo para el bloque de maquinaria por el 20% del valor del contrato, con una vigencia igual a la del contrato y un año más.
10	Moneda:	Pesos Colombianos
11	Medio de transmisión de la Información Adicional a la laL, y respuestas y aclaraciones a las demandas de información:	Comunicación directa con los potenciales Licitantes por correo electrónico y publicada en el sitio internet. www.fundacionaip.com https://www.unodc.org/colombia/es/licitaciones-y-adquisiciones.html
12	Nº de copias de la Oferta que habrán de presentarse:	Original: Uno (1) Copias: Uno (1) Copias Digital (USB): Uno (1) NOTA: Presentar las ofertas debidamente foliadas, con tabla de contenido en sobres marcados y sellados
13	Forma aceptable de presentar la Oferta:	Entrega en mano Los sobres deben estar cerrados e indicar el nombre y la dirección del oferente, también deben contener la información que se especifica y solicita en la laL, con la indicación clara en cada ejemplar de "Original" y "Copia".



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

		<p>NOTA: si los sobres no están cerrados e identificados de acuerdo con lo indicado, LA ORGANIZACIÓN, no asumirá ninguna responsabilidad en caso de extravío de información o apertura de los sobres en forma prematura. El(los) sobre(s) deberá(n) estar marcado(s) usando el siguiente rótulo:</p> <div style="border: 1px solid black; padding: 5px;"> <p>NOMBRE DEL LICITANTE: _____ NIT: _____ DIRECCIÓN: _____ TELEFONO: _____ EMAIL: _____</p> <p>DATOS DE ENVÍO: Fundación AIP, Dirección de entrega: Calle 2N No 12 – 12 Popayán – Cauca.</p> <p>CONVOCATORIA: Invitación a participar en la licitación No. 03 de 2019 “Adquisición de insumos, materiales, herramientas y equipos agrícolas, descritos en el Memorando de Acuerdo suscrito, entre La Oficina de las Naciones Unidas contra la Droga y el Delito – UNODC y la Fundación Asesorías e Investigaciones Profesionales, AIP número COL/W40 MA 131 del 2018”</p> <p><input type="checkbox"/> BLOQUE 1: INSUMOS AGRICOLAS</p> <p>FOLIOS: _____</p> <p><input type="checkbox"/> ORIGINAL <input type="checkbox"/> COPIA</p> </div>
14	Condiciones de presentación Parciales:	No Permitidas Ver numeral 13 Ofertas Parciales de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes:
15	Condiciones de presentación de Ofertas alternativas para partes o sub-partes de los requisitos totales:	No serán tenidas en cuenta Ver numeral 14 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.
16	La Organización adjudicará el Contrato a:	Más Licitantes, en función de los siguientes factores:



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

		<p>Se realizarán adjudicaciones por BLOQUE a la (s) oferta (s) que haya (n) cumplido con todos los requerimientos arriba mencionados, que haya (n) ofrecido el precio más bajo después de evaluado, y que cumpla (n) sustancialmente con los Documentos de Invitación a Licitación habiendo, además, determinado que dicho (s) Oferente (s) está (n) calificado (s) para ejecutar el Contrato de manera satisfactoria.</p>
17	<p>Documentos de presentación obligatoria para establecer la calificación de los Licitantes (únicamente en forma de "Copia certificada conforme") :</p>	<p>Documentos no subsanables:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Sección 4 – Carta de Presentación de la Oferta - Sección 6 – Formulario de Oferta Técnica - Sección 7 – Formulario de Oferta Financiera - Ausencia de la Garantía de seriedad de la oferta y/o no pago de la misma (deberá presentar como mínimo uno de los dos documentos – Subsanable) - Registro ICA de venta y distribución de insumos agropecuarios <p>Documentos subsanables</p> <p>Ver numeral 22.2 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificado de existencia y representación legal. (Subsanable) - Copia de la cédula de ciudadanía de la Persona Natural o del Representante Legal de la empresa licitante. (Subsanable). - Si el representante legal no cuenta con facultades para presentar oferta y suscribir contrato deberá adjuntar acta de autorización, suscrita por la junta directiva, previa al cierre del proceso, ampliando las facultades del Representante Legal. (Subsanable) - Si la oferta es presentada por un Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, deberá aportar el documento que acredite su conformación previa al cierre de la IAL. (Subsanable) - Si la oferta es presentada en Joint Venture, Consorcio, Unión Temporal o Asociación, cada uno de los integrantes deberá acreditar la existencia y representación legal, junto con la copia de la cédula de ciudadanía de cada representante legal. (Subsanable) - Registro Único Tributario RUT (Subsanable) - Certificación de cumplimiento de obligaciones con los sistemas generales de seguridad social y aportes parafiscales suscrita por el revisor fiscal o representante legal en caso de no estar obligado a tener revisor fiscal (Subsanable).



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

		<ul style="list-style-type: none"> - Estados financieros auditados con corte al 31 de diciembre de 2018 (Subsanable). - Certificación actualizada de vigencia de matrícula del Contador, expedida por la Junta Central de Contadores (Subsanable). - Sección 5 – Información del proponente <p>Ver numeral 20 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</p>				
18	Otros documentos que se puedan presentar para establecer la elegibilidad	Anexar fichas Técnicas de fabricante de los bienes y productos ofertados. No Subsanable				
19	Criterio de adjudicación:	Precio más bajo Ofertado de una Oferta calificada técnicamente que haya cumplido con la totalidad de requisitos de calidad y los mínimos establecidos y presentado la totalidad de documentos requeridos.				
20	Método de evaluación utilizado en la selección de la Oferta más aceptable:	El método de evaluación será: CUMPLE/NO CUMPLE				
21	Requisitos mínimos	<p>Para que la propuesta sea admisible y elegible deberá acreditar el cumplimiento de los siguientes requisitos mínimos:</p> <p style="text-align: center;">Experiencia del proponente</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <thead> <tr> <th style="width: 50%; text-align: center;">Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s):</th> <th style="width: 50%; text-align: center;">Condiciones para la acreditación de la Experiencia de la firma:</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td style="vertical-align: top;">Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.</td> <td style="vertical-align: top;">Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.</td> </tr> </tbody> </table> <p>El proponente deberá aportar:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Certificación expedida por el cliente y copia del contrato ó - Acta de Liquidación y copia del contrato. 	Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s):	Condiciones para la acreditación de la Experiencia de la firma:	Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.
Experiencia específica en la(s) siguiente(s) área(s):	Condiciones para la acreditación de la Experiencia de la firma:					
Contratos con objetos o alcance similar al bloque al que presenta oferta.	Mínimo tres (3) certificaciones de contratos ejecutados a satisfacción durante los últimos tres (3) años contados anteriores a la fecha de presentación de la oferta, que sumados los valores de los contratos presentados sea igual o superior al 50% de la propuesta presentada.					



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

		<u>Ver numeral 27 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes.</u>
22	<p>Medidas previas a la adjudicación.</p> <p>La organización se reserva el derecho previo a la adjudicación de verificar los siguientes aspectos, el incumplimiento de alguno de ellos podrá dar lugar al rechazo de la propuesta:</p>	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Verificación de la exactitud, veracidad y autenticidad de la información proporcionada por el Licitante en los documentos legales, técnicos y financieros presentados; ✓ Validación del grado de cumplimiento de los requisitos de la laL y criterios de evaluación sobre la base de los hallazgos del equipo de evaluación; ✓ Investigación y verificación de referencias ante las entidades gubernamentales con jurisdicción sobre el Licitante, o cualquier otra entidad que pueda haber hecho negocios con el mismo; ✓ Investigación y verificación de referencias con otros clientes anteriores sobre la calidad del cumplimiento de los contratos en curso o anteriores terminados; ✓ Inspección física de las instalaciones, fábrica, sucursales del Licitante, u otros lugares donde se realice el negocio, con o sin aviso previo al Licitante; ✓ Acompañamiento permanente de un profesional de la ORGANIZACIÓN en el proceso de reempaque ✓ Pruebas y toma de muestras de productos terminados similares a los requisitos de La Organización, cuando estén disponibles.
23	Condiciones para inicio del contrato:	<ul style="list-style-type: none"> ✓ Recibo de las pólizas requeridas en la presente laL. ✓ Firma del contrato.
24	Otras informaciones relativas a la laL	Los precios de transporte, cargue, descargue, así como permisos, registros y certificaciones deben estar incluidos en el valor de la cotización presentada.



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

Sección 3: Especificaciones Técnicas

PARTE 1: Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas

El proponente deberá entregar en físico y en USB, las fichas técnicas del fabricante o productor, con la respectiva fotografía, de cada uno de los elementos requeridos. Este físico y USB deben ser entregados en el mismo sobre de la presentación de la oferta.

BLOQUE 1 INSUMOS AGRICOLAS				
AGRICOLAS Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
SUERODE LECHE	10.920	LITRO	Contenido de antibióticos: negativo PH: 6-6.5 Lactosa: > 40%	Debe ser envasado en recipientes plásticos resistentes y de fácil manipulación 28 litros por productor El recipiente debe contener fecha de vencimiento
MELAZA	13.650	KILO	PH: 4-6 Humedad: 20-30% Presentación: Bulto por 35 kg	El empaque debe contener fecha de vencimiento y características técnicas
LEVADURA	5.850	Bolsa	Ingredientes: Levadura (<i>Saccharomyces cerevisiae</i>), monoestearato de sorbitán, ácido Humedad: < 8% Presentación: Bolsa por Kg	15 paquetes por participantes El empaque debe contener fecha de vencimiento
CONTROLADORES ENTOMOPATÓGENOS BIOLÓGICOS (HONGOS)	390	KILO	Deberá contener mínimo uno de estos componentes activos: MICORRIZAS VESICUDO ARBUSCULARES, BEAUVERIA BASSIANA, METARHIZIUM ANISOPLIAE, LECANICILLIUM LECANII, BACILLIUS THURINGIENSIS, TRICHODERMA ASPERELLUM. Presentación. Bolsa de 1 Kg	Empaque de fabricante
CAL DOLOMITA	1.170	BULTO	Calcio: 30-35% Magnesio: 14-18% Presentación: bulto de 50 kg	Tres bultos por participante
HIDRORETENEDORES	1.170	KILO	Humedad: 5 - 12% ph: 5-8 Mínima absorción 200 mililitros por gramo Presentación: empaque por Kg	Empaque de fabricante



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

BLOQUE 1 INSUMOS AGRICOLAS

AGRICOLAS Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
SULFATO DE MAGNESIO	390	KILO	Magnesio: entre 15-20% ph: 4-8 Azufre: 12- 15% Presentación: empaque por 200 g	5 sobres por participante Empaque resistente, con sello hermético debidamente identificado con nombre y composición El empaque debe contener fecha de vencimiento
SULFATO DE HIERRO	117	KILO	Hierro (Fe): 15-30% Azufre Soluble en Agua (S): 12-20% ph: 2-3,5 Presentación: empaque por 60 g	5 sobres por participante Empaque resistente, con sello hermético debidamente identificado con nombre y composición El empaque debe contener fecha de vencimiento
SULFATO DE MANGANESO	195	KILO	Azufre total: 15-20% ph: 6-7 Manganeso: 28- 35% Presentación: empaque por 100 g	5 sobres por participante Empaque resistente, con sello hermético debidamente identificado con nombre y composición El empaque debe contener fecha de vencimiento
SULFATO DE POTASIO	780	KILO	Potasio K2O: 40-55% Azufre (S):14-20% pH: 2 -7 Presentación: empaque por 400 g	5 sobres por participante Empaque resistente, con sello hermético debidamente identificado con



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

BLOQUE 1 INSUMOS AGRICOLAS

AGRICOLAS Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
				nombre y composición El empaque debe contener fecha de vencimiento
ROCA FOSFÓRICA	780	KILO	Fósforo total (%P ₂ O ₅): 18 - 32% Calcio (%CaO): 10 - 40% Presentación: empaque por 400 g	5 sobres por participante Empaque resistente, con sello hermético debidamente identificado con nombre y composición El empaque debe contener fecha de vencimiento
SULFATO DE COBALTO	390	KILO	Cobalto (Co): 10-25% Presentación: empaque por 200 g	5 sobres por participante Empaque resistente, con sello hermético debidamente identificado con nombre y composición El empaque debe contener fecha de vencimiento
BÓRAX	585	KILO	Concentración 90-100 % molar Presentación: empaque por 300 g	5 sobres por participante Empaque resistente, con sello hermético debidamente identificado con nombre y composición El empaque debe contener fecha de vencimiento
CLORURO DE CALCIO	780	KILO	Concentración de CaCl ₂ : >35% ph:7-9	5 sobres por participante



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

BLOQUE 1 INSUMOS AGRICOLAS

AGRICOLAS Artículos que deben suministrarse	Cantidad	Unidad de Medida	Descripción/especificaciones de los bienes	Otras informaciones
			Presentación: empaque por 400 g	Empaque resistente, con sello hermético debidamente identificado con nombre y composición El empaque debe contener fecha de vencimiento
MOLIBDATO DE SODIO	124,8	KILO	Molibdeno: 35-40% ph: 7-10 Presentación: empaque por 64 g	5 sobres por participante Empaque resistente, con sello hermético debidamente identificado con nombre y composición El empaque debe contener fecha de vencimiento
SULFATO DE ZINC	780	KILO	Zinc: 25-30% ph: 2-6 Presentación: empaque por 400 g	5 sobres por participante Empaque resistente, con sello hermético debidamente identificado con nombre y composición El empaque debe contener fecha de vencimiento



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

Parte 2: LUGARES Y DISTRIBUCIÓN DE ENTREGA DE LOS BLOQUES

El proponente deberá entregar y descargar los bienes objeto de compra en la fecha establecida en los siguientes lugares:
Se anexa documento Excel LUGARES Y DISTRIBUCIÓN DE ENTREGA DE LOS BLOQUES.



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

SECCIÓN 4: FORMULARIO DE PRESENTACIÓN DE LA OFERTA²

(Este documento deberá presentarse en papel de cartas con el encabezamiento del Licitante. Salvo en los campos que se indican, no se podrán introducir cambios en este modelo.)

[Indíquese: lugar, fecha]

A: [Indíquese: nombre y dirección del/de la coordinador/a d la Organización]

Estimado señor/Estimada señora:

Los abajo firmantes tenemos el placer de dirigirnos a ustedes para ofrecer a la **FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES**, los bienes y servicios conexos, *[indíquese el nombre de los bienes y servicios tal como figura en la IaL]* conforme a los requisitos que se establecen en la Invitación a Licitación de fecha *[especifíquese]*, de igual manera, remitimos nuestra propuesta, que incluye la Oferta Técnica y el Calendario de Pagos.

Por la presente declaramos que:

- a) Toda la información y las afirmaciones realizadas en esta Oferta son verdaderas, y aceptamos que cualquier malinterpretación contenida en ella, pueda conducir a nuestra descalificación.
- b) No estamos incluidos actualmente en la lista de proveedores suspendidos o retirados de la ONU, u otro tipo de agencia de la ONU, ni estamos asociados con ninguna empresa o individuo que aparezca en la Lista 1267/1989 del Consejo de Seguridad de la ONU.
- c) No estamos en situación de bancarrota pendiente, o litigios pendientes o ninguna otra acción legal, que pudiera poner en peligro nuestra operación como empresa en funcionamiento.
- d) No utilizamos ni tenemos previsto emplear a ninguna persona que esté, o haya estado empleada recientemente por la ONU o la **FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES**.
- e) Que presentó oferta para los bloques **(en caso de que se permita la presentación de ofertas parciales por bloques)**: _____, *[indicar claramente el número y nombre del (los) bloque (s) de su interés]*.
- f) Que el número total de folios que conforman la propuesta original es de _____ *[foliar de manera continua la oferta técnica y financiera, aunque estas se encuentren en sobres separados]*.

² El licitante deberá presentar debidamente diligenciado y firmado este formulario por su Representante legal y/o apoderado de lo contrario la oferta será rechazada. No se hará ninguna modificación ni supresión a este formulario.



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

Confirmamos que hemos leído y entendido, y por consiguiente aceptamos plenamente la Lista de Requisitos y Especificaciones Técnicas, que describe los deberes y responsabilidades que se requieren de nosotros en esta laL, así como los Términos y Condiciones Generales de Contratación de la **FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES**.

Asimismo, manifestamos nuestro compromiso de respetar la presente Oferta durante *[periodo de validez, según se indica en la Hoja de Datos]*.

En caso de aceptación de nuestra oferta, nos comprometemos a iniciar los suministros de bienes y la provisión de servicios a más tardar en la fecha indicada en la Hoja de Datos.

Estamos plenamente conscientes y reconocemos que (la **FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES**) no tiene la obligación de aceptar esta oferta, que nos corresponde a nosotros asumir todos los costos relacionados con su preparación y presentación, y que en ningún caso será la **FUNDACIÓN ASESORÍAS E INVESTIGACIONES PROFESIONALES** responsable o estará vinculado a dichos costos, con independencia del desarrollo y resultado de la evaluación.

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____

[sírvanse sellar esta carta con el sello de su empresa, si lo tuvieron]



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

SECCIÓN 5 – INFORMACIÓN DEL PROPONENTE

Fecha: *[indíquese la fecha (día, mes y año) de presentación de la Oferta]*

laL N°: *[indíquese el número]*

Página _____ de _____ páginas

1. Nombre del proponente <i>[indíquese el nombre legal del Licitante, si es persona natural o jurídica]</i>
2. Nit:
2. Si se trata de un Consorcio, Unión Temporal o Joint Venture, indique el nombre legal de cada una de las partes, Ni. de Nit, indique su porcentaje de participación y adjunte el documento por el cual se constituyó: <i>[indíquese el nombre legal de cada una de las partes del Joint Venture]</i>
3. Dirección/Ciudad/País: <i>[indíquese la dirección legal del Licitante en el país de registro]</i>
4. Información sobre el representante legal del Licitante o apoderado <i>[debe adjuntar poder debidamente autenticado]</i> Nombre: <i>[indíquese el nombre del representante autorizado del Licitante]</i> No. Identificación <i>[indíquese el número de cedula de ciudadanía o extranjería]</i> Dirección: <i>[indíquese la dirección del representante autorizado del Licitante]</i> Teléfono: <i>[indíquese los números de teléfono y extensión del representante autorizado del Licitante]</i> Dirección de correo electrónico: <i>[indíquese la dirección electrónica del representante autorizado del Licitante]</i>
Nombre de otra persona de contacto:
Teléfono / Extensión:
Fax y número celular:
Correo Electrónico:
LISTA DE SOCIOS Y ACCIONISTAS
Se solicita a los licitantes incluir la relación de accionistas y otras entidades interesadas desde el punto de vista financiero en la empresa, que posean un 5% o más de las acciones u otros intereses, o su equivalente si Licitante no es una corporación



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

NOMBRE	IDENTIFICACIÓN	% DE PARTICIPACIÓN

Perfil del proponente, descripción del Licitante como entidad:

Proporcionen o anexe una breve descripción del perfil del proponente o de los integrantes en caso de proponentes conjuntos (Consortio, Unión Temporal, Joint Venture), actividades de negocios autorizadas, misión, visión, política de calidad, el año y el país de constitución, tipos de actividades llevadas a cabo y otra información de la organización.

Indicadores financieros:

Indique la siguiente información contable y proporcionen el último informe financiero auditado (declaración de ingresos y balance), con corte al 31 de diciembre de 2018.

- ACTIVO CORRIENTE:
- ACTIVO TOTAL:
- PASIVO CORRIENTE:
- PASIVO TOTAL:

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____

Información de contacto: _____



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

SECCIÓN 6 – FORMULARIO DE OFERTA TÉCNICA³

PARTE 1- EXPERIENCIA DE LA EMPRESA U ORGANIZACIÓN

En esta Sección se debe explicar, en su totalidad, los recursos del Licitante en términos de personal e instalaciones necesarias para la realización de este encargo.

- 1. Experiencia del proponente:** Proporcionen la información de los contratos que acredita como experiencia para cada bloque según lo solicitado en la Hoja de datos del documento de Invitación a Licitar (debe cumplir también con lo indicado en el numeral 25.1 de la Sección 1. Instrucciones a los Licitantes).

BLOQUE 1 - INSUMOS AGRICOLAS

Objeto del contrato	Nombre del Cliente	Valor del contrato sin IVA	Fecha de inicio	Fecha de Finalización	Alcance de las actividades o de suministro.

El proponente deberá aportar:

³ Las Ofertas Técnicas que no sean presentadas en este formato debidamente diligenciado y firmado por el Representante legal y/o apoderado serán rechazadas. El Licitante deberá completar las tres partes de este formulario siguiendo las instrucciones. Además de proporcionar información adicional, no se permitirá realizar ninguna modificación del formulario ni se aceptarán sustituciones.



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

- Certificación expedida por el cliente y copia del Contrato ó
- Acta de Liquidación y copia del contrato.

PARTE 2 - ÁMBITO DEL SUMINISTRO Y ESPECIFICACIONES TÉCNICAS

Describe detalladamente las especificaciones de los bienes a suministrar, diligenciando cada uno de los campos de la tabla que se muestra a continuación.

El licitante deberá adjuntar las fichas técnicas de cada uno de los bienes ofertados expedidas por el fabricante correspondiente.

BLOQUE No. 1 - INSUMOS AGRICOLAS

Ítem	Descripción/ especificación de bienes ofertados	Cantidad	Fabricante/ Marca/Referencia	País de origen	Cumple con las especificaciones requeridas SI/NO (Indica si presenta desviaciones técnicas)
1	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>
2	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio</i>	<i>Campo obligatorio Indicar las desviaciones presentadas</i>

Tiempo entrega Bloque 1 en los sitios indicados en la Sección 3 PARTE 2: Lugares y distribución de entrega (contados en días calendario a partir de la suscripción del contrato): _____

Modo de transporte: _____

Transportista preferido, si procede: _____

PARTE 3 - SERVICIOS CONEXOS (

Se solicita a los Licitantes informar sobre los servicios conexos ofrecidos, de acuerdo a la información que se solicita a continuación:

Servicios posventa exigidos

- Capacitación: Ofrecer en la dirección de entrega una jornada practica de indicaciones respecto al uso adecuado y mantenimiento del ítem o ítems suministrados. El proveedor capacitará en el manejo y bioseguridad de los insumos



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

	<ul style="list-style-type: none">Garantías: Sobre piezas o la reposición total del bien. Cada participante debe recibir la garantía de los equipos o productos por escrito, donde se contemple el tiempo de cubrimiento y que cubre dicha garantía.
Mecanismos de garantía de calidad técnica:	<p>Al momento de la entrega deberá(n) incluir el documento de garantía y/o certificado de calidad y/o ficha técnica del fabricante, para el buen manejo y aplicación del producto o bien.</p> <p><i>Incluir detalles de los mecanismos internos del Licitante en materia de revisión técnica y garantía de calidad, todos los certificados de calidad correspondientes, licencias de exportación y otros documentos que atestigüen la superioridad de la calidad de los productos y tecnologías que serán suministrados.</i></p>
Garantías:	<p>El proponente debe presentar garantía técnica debidamente suscrita por el representante legal, donde ampare los siguientes requisitos:</p> <ul style="list-style-type: none">Sobre piezas o la reposición total del bien. Todos los equipos deben contener, al momento de la entrega, la respectiva garantía por escrito, donde se contemple el tiempo y cubrimiento de esta. Esta garantía debe ser entregada a cada beneficiario.Cumplimiento de las condiciones técnicas de los bienes adquiridos, responsabilizándose de los reclamos por cualquier defecto de calidad.Todos los costos asociados al cubrimiento de la garantía de calidad serán por cuenta y riesgo del oferente, sin que genere costo adicional para la Organización.El oferente se compromete a reemplazar los productos que presenten deterioro de la calidad u otro tipo de anomalía en un periodo máximo de diez (10) días calendario, contados a partir del requerimiento, el cual se realizará a través de correo electrónico.
Toda la documentación, incluidos catálogos, instrucciones y manuales operativos estará escrita en el siguiente idioma:	Español

Atentamente les saluda,

Firma del Representante Legal o apoderado *[firma completa e iniciales]*: _____

Nombre y cargo del firmante: _____

Nombre de la empresa: _____



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

Información de contacto: _____



PROCESO CONTRATACIÓN

NOMBRE DEL FORMATO

INVITACIÓN A LICITAR INSUMOS AGRICOLAS

SECCIÓN 7 – FORMULARIO DE OFERTA FINANCIERA

El Licitante está obligado a presentar su Oferta Financiera según se indica en las Instrucciones a los Licitantes.

La Oferta Financiera deberá ofrecer un desglose detallado de precios unitarios de todos los bienes y servicios relacionados que se proporcionarán.

Se debe utilizar el formulario que se **ANEXA EN EXCEL AL PRESENTE** y presentarlo debidamente firmado por el representante legal del proponente o apoderado.⁴

4